



FRAGEN
INFORMIEREN
ERMUTIGEN

Das Diakonische Werk Breisgau-Hochschwarzwald engagiert sich als Wohlfahrtsverband der Evangelischen Kirche an 17 Standorten im Landkreis. Rund 180 Mitarbeitende setzen sich gemeinsam mit derzeit 300 ehrenamtlich Engagierten in vielfältigen Bereichen der sozialen Arbeit ein, insbesondere für Menschen in schwierigen Lebenssituationen.

Im Rahmen einer Schwangerschaftsvertretung (mit anschließender Elternzeitvertretung) suchen wir ab sofort eine

Fachkraft (m/w/d) für die Schwangeren- und Schwangerschaftskonfliktberatung

Stellenumfang: 50-75% | ab sofort | befristet | Ort: Breisach und Bad Krozingen

Einblick in die Aufgaben

- Schwangerenberatung zu sozialrechtlichen, finanziellen, gesundheitlichen und sexualpädagogischen Fragestellungen.
- Psychosoziale Beratung während der Schwangerschaft, nach der Geburt und in den ersten drei Lebensjahren des Kindes.
- Verhütungs-, Familienplanungs- und Sexualberatung.
- Schwangerschaftskonfliktberatung nach §219 StGB - ergebnisoffen, vertraulich und anonym.
- Präventions- und Öffentlichkeitsarbeit.
- Erschließung finanzieller Hilfen: Beantragung von Sozialleistungen, Stiftungsanträge, Vergabe von Einzelfallhilfen.
- Beratung und Unterstützung von Menschen in schwierigen Lebenssituationen.

- Aktivierung und Empowerment der Ratsuchenden zur Vermeidung von Notlagen.

Sie starten mit einem Deputat von bis zu 50% und erweitern voraussichtlich ab Ende September 2026 auf 75%. Die Tätigkeit findet vorwiegend am Dienstsitz in **Breisach** sowie in **Bad Krozingen** statt. Als Berater*in sind Sie eingebunden in das Team der Schwangerenberatung sowie des Fachbereichs Familie und Frauen.

Das bringen Sie mit

- Ein abgeschlossenes Hochschulstudium der Sozialen Arbeit.
- Sie verfügen über Berufserfahrung in der Arbeit mit Familien und Frauen.
- Sie bringen sozialrechtliche Kenntnisse und Erfahrungen in der psychosozialen Beratung mit.
- Idealerweise Erfahrung mit Online-Beratung und Blended Counselling.
- Sie arbeiten strukturiert und haben Erfahrung in der Netzwerkarbeit.
- Grundlegende EDV-Kenntnisse und ein Führerschein sind vorhanden.

Wir wünschen uns eine selbstständige Persönlichkeit, die mit Humor und Engagement unser motiviertes Team bereichert und ihr Interesse an der Arbeit mit Familien und Frauen in schwierigen Lebenssituationen einbringt.

Das bieten wir

- Eine abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem kollegialen und herzlichen Arbeitsumfeld, in dem wir Sie als Team und Träger unterstützen.
- Eine Vergütung nach dem TVöD Bund, eine betriebliche Altersversorgung und 30 Tage Urlaub (plus Heiligabend und Silvester frei).
- Ein familienfreundliches Umfeld mit teilweiser flexibler Arbeitszeiteinteilung (Arbeitszeitkonto)
- Eine fundierte Einarbeitung, Fortbildungen und Supervision gehören zu unseren Standards.
- Wahlweise verschiedene Zusatzleistungen wie z.B. Hansefit, Jobticket sowie JobRad.
- Jährliche Teamevents.

Ihr Kontakt zu uns

Fragen zum Ablauf des Bewerbungsverfahrens:

Christina Knobloch (Personalassistentin) | Tel: 07661 938 424 | christina.knobloch@diakonie.ekiba.de

Inhaltliche Fragen zur Stelle:

Christine Spaninger (Geschäftsführung) | Tel: 07661 93 84 0 | christine.spaninger@diakonie.ekiba.de

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bis zum 14.6. - **vorzugsweise über die "Online-Bewerbung" auf unserer Website.**

Vielfalt ist uns wichtig!

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen ungeachtet ihrer ethnischen, nationalen oder sozialen Herkunft, des Geschlechts, einer Behinderung und des Alters.

Stellen Sie sich vor - Wir freuen uns auf Sie!



Diakonie 
Breisgau-Hochschwarzwald