



Not sehen und handeln steht im Zentrum unserer Arbeit beim [Deutschen Caritasverband e.V.](#) Die Geschäftsstelle koordiniert die Verbandsarbeit sowie die politische Vertretung und engagiert sich damit für eine gerechte und solidarische Gesellschaft.

In der Bundesgeschäftsstelle suchen wir **im Archiv** zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Aushilfe

Standort Freiburg I befristet bis 31.08.2026 I Teilzeit 50%

Dienstzeiten sind: mittwochs und donnerstags ganztags sowie montags und dienstags jeweils zwei Stunden am Vormittag.

Ihre Aufgaben sind ...

- Transport von z. T. schwereren Archivalien
- einfache Ordnungsarbeiten
- Anfertigung von Kopien und Scans
- Ablage des gesamten Schriftverkehrs und Sekretariatsarbeiten
- Lesesaalaufsicht

Wir freuen uns auf Sie, weil Sie ...

- einen ausgeprägten Ordnungssinn haben.
- große Sorgfalt im Umgang mit z. T. altem Schriftgut an den Tag legen.
- zuverlässig und selbständig arbeiten.
- sicher, korrekt und freundlich auftreten.
- sich mit unseren Werten wie Nächstenliebe und Solidarität mit Menschen in schwierigen Lebenslagen identifizieren.

Wir bieten Ihnen ...

- attraktive Vergütung nach Tarif inkl. Altersvorsorge, Urlaubs- und Weihnachtsgeld, Zuschuss zum Jobticket
- Eingruppierung: Vergütungsgruppe **VG 8 / VG 7** - [zum AVR-Rechner](#)
- Urlaub: 6 Wochen + 3 zusätzliche Tage

Der Deutsche Caritasverband steht für Vielfalt, Solidarität und soziale Gerechtigkeit. Bewerbende mit Behinderung werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung bis zum **22.03.2026** unter: <http://www.caritas.de/37K9N>

Für Auskünfte steht Ihnen Gabriele Witolla gerne zur Verfügung, Tel.: 0761 200-244

