Diakonie
Netzwerk Diakonie im Landkreis Breisgau-Hochschwarzwald e.V.

Der Betreuungsverein Netzwerk Diakonie im Landkreis Breisgau-Hochschwarzwald e.V. berät und unterstützt Betroffene, Angehörige, Fachdienste und Einrichtungen in allen Angelegenheiten der Rechtlichen Betreuung und Vollmachten. Auf Anordnung des Amtsgerichts übernehmen die Mitarbeitenden des Vereins auch die rechtliche Betreuung für volljährige Personen, die aufgrund von Krankheit, Alter oder Behinderung ihre persönlichen Angelegenheiten nicht mehr selbst regeln können. Zudem bietet der Verein ehrenamtlich Betreuenden fachliche Begleitung sowie Vertretung im Verhinderungsfall.

Wir suchen zum 1. Mai 2025 (spätestens 1. August) eine

Fachkraft Rechtliche Betreuung / Querschnittsarbeit (m/w/d)

Stellenumfang: 50-80% I Ort: Kirchzarten I Unbefristet

Einblick in die Aufgaben

- Informationsveranstaltungen und Einzelberatung zu den Themen Vorsorgevollmacht, Patientenverfügung und Betreuungsverfügung.
- Gewinnung, Einführung, Fortbildung und Beratung von ehrenamtlich gesetzlich Betreuenden in einer Region des Landkreises (Markgräflerland).
- Zusammenarbeit mit der Betreuungsbehörde, den Betreuungsgerichten, dem Kommunalverband für Jugend und Soziales und anderen Betreuungsvereinen.
- Vernetzende Kontakte mit Behörden, sozialen Einrichtungen, Strukturen der medizinischen Versorgung und der lokalen Netzwerke, Versicherungen und Banken.
- Erwachsenenbildung und Gemeinwesenarbeit
- Übernahme von Betreuungen für Ehrenamtliche bei deren Verhinderung gemäß §1817 Abs. 4 BGB.
- Eigenständiges Führen von gesetzlichen Betreuungen gemäß § 1896 BGB.

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium der Sozialen Arbeit / Sozialpädagogik / Erziehungswissenschaft oder Rechtswissenschaften mit Berufserfahrung im sozialen Bereich bzw. der Erwachsenenbildung.
- Erfahrung mit und Interesse an Ehrenamt als gesellschaftlicher Aufgabe und der Arbeit mit sozial benachteiligten Menschen.
- Erfahrung im Bereich der Erwachsenenbildung.
- Sozialrechtliche Kenntnisse und Kompetenzen.
- Ein eigenverantwortlicher und strukturierter Arbeitsstil sowie Teamfähigkeit.
- Grundlegende EDV-Kenntnisse und der Besitz eines Führerscheins.

Das bieten wir

- In einem kleinen, lebendigen Team erwartet Sie eine anspruchsvolle und sehr vielseitige Aufgabe.

- Flexible Arbeitszeiten (mit Arbeitszeitkonto) und mobiles Arbeiten mit entsprechender technischer Ausstattung.
- Eine Vergütung nach dem TVöD Bund, eine betriebliche Altersversorgung und vermögenswirksame Leistungen.
- 30 Urlaubstage pro Jahr (zzgl. Heiligabend und Silvester frei).
- Wahlweise verschiedene Zusatzleistungen wie z.B. Hansefit, Jobticket sowie JobRad.
- Fundierte Einarbeitung, Fortbildungen sowie Supervision gehören zu unseren Standards.

Ihr Kontakt zu uns

Fragen zum Ablauf des Bewerbungsverfahrens:
Christina Knobloch (Personalassistenz) I Tel: 07661 938 424 I christina.knobloch@diakonie.ekiba.de

Fachliche Fragen zur Stelle:
Jürgen Maurer (Fachbereichsleitung) I Tel: 07661 90 46 11 I juergen.maurer@diakonie.ekiba.de

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bis zum 27.4. - vorzugsweise über das Online-Formular.

Vielfalt ist uns wichtig!
Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen ungeachtet ihrer ethnischen, nationalen oder sozialen Herkunft, des Geschlechts, einer Behinderung und des Alters.

Wir freuen uns auf Sie!

Diakonie
Betreuungsverein Netzwerk Diakonie im Landkreis Breisgau Hochschwarzwald e. V.