



Die Katholische Hochschule Freiburg ist die größte Hochschule für Sozialwesen in Baden-Württemberg. Interdisziplinarität, Internationalität und die Orientierung am christlichen Menschenbild gelten als ihre Profilmomente.

Die Katholische Hochschule Freiburg sucht zum 01.12.2017

eine/einen Bibliothekar/in (Bachelor/Dipl.-Bibl. FH) **Kennziffer: 1517**

im Umfang von 100% der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit, davon 75% unbefristet und 25% vorerst befristet auf zwei Jahre (eine Entfristung wird angestrebt). Dienststelle ist die von der Katholischen Hochschule Freiburg mitgenutzte Bibliothek des Deutschen Caritasverbandes.

Aufgabengebiete

- Erwerbung und Katalogisierung von elektronischen und Print-Medien
- Verwaltung von E-Ressourcen und Einarbeitung in unterschiedliche Nachweisinstrumente wie DBIS und EZB
- Planung und Durchführung von Veranstaltungen zur Vermittlung von Informationskompetenz, Bibliotheksführungen
- Zusammenarbeit mit der Bibliotheksbeauftragten, der IT-Abteilung und Verwaltung sowie den Dozent(inn)en der KH
- Mitarbeit und Vertretungen im Benutzungsbereich, Übernahme von Spätdiensten
- Mitarbeit in weiteren Bereichen der Bibliothek

Anforderungen

- abgeschlossene Ausbildung im Bereich des wissenschaftlichen Bibliothekswesens (Bachelor/Dipl.-Bibl. FH)
- gründliche Kenntnisse in der Katalogisierung im Südwestdeutschen Bibliotheksverbund oder vergleichbaren Verbundsystemen auf der Grundlage von RDA und RAK-WB
- Kenntnisse, wenn möglich Erfahrungen in der Beschaffung, Bereitstellung, Formalerschließung und Verwaltung elektronischer Ressourcen
- Erfahrung im Umgang mit EDV-Anwendungen im Bibliotheksbereich, wünschenswert sind Erfahrungen mit dem Bibliothekssystem aDIS/BMS, und die Bereitschaft, sich in neue Programme einzuarbeiten, sicherer Umgang mit Office-Anwendungen
- Bereitschaft zu Fortbildungen und Dienstreisen
- überdurchschnittliche Leistungsbereitschaft, Innovationsfähigkeit, Flexibilität und Interesse, sich in neue Aufgaben einzuarbeiten
- Sicheres Auftreten, hohe Serviceorientierung und Kommunikationsfähigkeit
- Belastbarkeit und eine ausgeprägte Fähigkeit zur Teamarbeit sowie zum selbstständigen Arbeiten
- Mitgliedschaft in einer christlichen Kirche (ACK)

Die Anstellung erfolgt nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Deutschen Caritasverbandes (AVR). Wenn diese interessante und abwechslungsreiche Aufgabe Ihr Interesse weckt, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung.

Senden Sie diese bitte bis zum **20.10.2017** in einer PDF-Datei an personal@kh-freiburg.de.

Für telefonische Rückfragen steht Ihnen Frau Dr. Ingeborg Feige unter 0761 200 252 gerne zur Verfügung. Informationen zur Bibliothek finden Sie unter www.caritasbibliothek.de

